

Regulamin Internatu przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Kleszczowie

Spis treści:

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Przyjęcie do internatu – warunki rekrutacji
Rozdział III	Zadania internatu
Rozdział IV	Organizacja pracy w internacie
Rozdział V	Prawa wychowanka
Rozdział VI	Obowiązki wychowanka
Rozdział VII	Wychowankom zabrania się
Rozdział VIII	Wyróżnienia i nagrody
Rozdział IX	Kary
Rozdział X	Rada Wychowawcza Internatu
Rozdział XI	Zadania kierownika internatu
Rozdział XII	Zadania wychowawcy internatu
Rozdział XIII	Dokumentacja internatu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Internatu opracowano na podstawie:

- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach, Rozdział 4 § 45-53; Rozdział 5 § 66, p. 2
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych – Załącznik nr 8
- Statutu Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Kleszczowie

§ 2

Internat Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Kleszczowie jest placówką opiekuńczo-wychowawczą przeznaczoną dla młodzieży kształcącej się poza miejscem stałego zamieszkania.

§ 3

Internat stanowi integralną część szkoły i realizuje jej plan dydaktyczno-wychowawczy oraz planuje i wykonuje swoje zadania określone w planie pracy opiekuńczo-wychowawczym internatu.

§ 4

Internat jest placówką koedukacyjną zapewniającą zakwaterowanie, całodienne wyżywienie oraz całodobową opiekę młodzieży uczącej się w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Kleszczowie. Koszty zakwaterowania i wyżywienia pokrywają wychowankowie.

§ 5

Internat prowadzi swą działalność przez cały rok szkolny od godziny 17⁰⁰ w niedzielę do godziny 18⁰⁰ w piątek. Na czas weekendu młodzież wyjeżdża z internatu. Od poniedziałku do piątku internat nie pracuje w godzinach 9.00-13.00, w tym czasie młodzież nie przebywa w internacie.

§ 6

Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje dyrektor szkoły za pośrednictwem kierownika internatu.

§ 7

Kierownika internatu powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej szkoły i organu prowadzącego szkołę.

§ 8

Szczegółowy zakres obowiązków kierownika internatu określa dyrektor szkoły.

Rozdział II

Przyjęcie do internatu – warunki rekrutacji

§ 9

O przyjęcie do internatu mogą ubiegać się wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Kleszczowie.

§ 10

W przypadku większej liczby kandydatów niż ilość miejsc przyjęcia dokonuje się, biorąc pod uwagę:

1. odległość od miejsca zamieszkania;
2. udogodnienia komunikacyjne;
3. sytuację życiową kandydata;
4. zachowanie mieszkańca w poprzednim roku szkolnym, jeśli był zameldowany w internacie;

Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu mają osoby:

1. pochodzące z domów dziecka;
2. sieroty i półsieroty.

§ 11

O przyjęcie do internatu ubiega się bezpośrednio uczeń szkoły, składając podanie do kierownika internatu w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 12

Decyzję o przyjęciu ucznia do internatu podejmuje Rada Wychowawcza Internatu oraz dyrektor ZSP w Kleszczowie.

§ 13

Uczniowi, który nie został przyjęty do internatu, przysługuje prawo odwołania się do dyrektora szkoły w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

§ 14

Warunkiem mieszkania w internacie jest systematyczne regulowanie opłat za korzystanie z internatu w terminie do 15. dnia każdego danego miesiąca.

Rozdział III

Zadania internatu

§ 15

Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie i całodzienne wyżywienie.

§ 16

Internat zapewnia właściwe warunki do nauki, rozwijania zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień.

§ 17

Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę ze strony wychowawców oraz właściwe warunki sanitarno-higieniczne.

§ 18

Internat stwarza możliwości do swobodnego kształtowania przez wychowanków swoich postaw światopoglądowych, przy jednoczesnym upowszechnianiu uniwersalnych wartości chrześcijańskich i ogólnoludzkich.

§ 19

Internat dba o upowszechnianie kultury fizycznej oraz nawyków stałego uprawiania sportu i dbałości o stan zdrowia.

§ 20

Internat kształtuje zaradność życiową wychowanków, rozwija samodzielność i samorządność oraz demokratyczne postawy.

§ 21

Internat tworzy warunki do uczestniczenia w kulturze oraz do organizowania za pośrednictwem samorządu internatu kulturalnej formy spędzania czasu wolnego przez wychowanków.

§ 22

Internat umożliwia wychowankom korzystanie:

1. z różnych form zajęć wychowawczych i kulturalno-rozrywkowych,
2. z pomieszczeń dydaktycznych i sportowych oraz kompleksu SOLPARK
3. z bibliotek (szkolnej i gminnej).

§ 23

Internat realizuje swoje zadania we współdziałaniu ze szkołą, rodzicami, samorządem internatu oraz placówkami działającymi w środowisku.

Rozdział IV

Organizacja pracy w internacie

§ 24

Szczegółowe zadania w zakresie opieki i wychowania realizuje się w grupach wychowawczych internatu przez wychowawców i przy współdziałaniu samorządu internatu.

§ 25

Grupa wychowawcza jest podstawową formą działalności opiekuńczo-wychowawczej internatu i stanowi w nim podstawową komórkę samorządności.

§ 26

Grupa wychowawcza internatu może liczyć do 35 osób.

§ 27

Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca grupy, który współdziała z wychowankami w realizacji planowanych i podjętych działań.

§ 28

W celu zachowania ciągłości pracy opiekuńczo-wychowawczej z grupą, w przypadku zmniejszenia ilości wychowanków w grupie w trakcie trwania roku szkolnego, liczba grup i przydzielonych na nie godzin nie ulega zmianie.

§ 29

Grupa wychowawcza wybiera spośród siebie samorząd grupy składający się z przewodniczącego, zastępcy i skarbnika – warunkiem pełnienia funkcji w samorządzie jest prezentowanie nienagannej postawy.

§ 30

Do zadań samorządu grupy realizowanych w uzgodnieniu z wychowawcą grupy należy w szczególności:

1. inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do podnoszenia wyników nauczania i pracy opiekuńczo-wychowawczej w grupie,
2. dokonywanie podziału zadań pomiędzy członków grupy,
3. koordynowanie prac porządkowych i gospodarczych wykonywanych przez członków grupy,
4. kontrola czystości pokoi kolegów z grupy w ramach konkursu czystości,
5. regulowanie wewnętrznego życia grupy, wpływanie na organizację czasu wolnego, rozstrzyganie sporów.

§ 31

Wszyscy wychowankowie mieszkający w internacie mają prawo uczestniczyć w tworzeniu samorządu internatu, zwanego dalej Młodzieżową Radą Internatu (MRI).

1. MRI składa się z przedstawicieli samorządów grup wychowawczych, spośród których mieszkańcy do końca października wybierają przewodniczącego i jego zastępcę.
2. Spośród członków Rady Wychowawczej Internatu MRI wybiera swojego opiekuna.

§ 32

Do zadań MRI w szczególności należy:

1. współdziałanie w planowaniu działalności opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji podjętych zadań,
2. koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez grupy,
3. rozstrzyganie sporów oraz czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem zasad współżycia wychowanków,
4. dokonywanie wspólnie z wychowawcami analizy i oceny całokształtu działalności młodzieży w internacie,
5. organizowanie imprez i uroczystości o charakterze ogólnointernackim,
6. reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie internatu.

§ 33

Rozkład dnia i tygodnia w internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz internatu i szkoły, zajęcia kulturalne, sportowe oraz inne formy aktywności i wypoczynku.

§ 34

Przyjazd do internatu po dniach wolnych powinien nastąpić najpóźniej do godziny 21⁰⁰ lub w godzinach późniejszych po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą.

§ 35

W przypadku niemożności powrotu z domu do internatu (np. choroba, zdarzenie losowe) należy niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie wychowawcę grupy lub kierownictwo internatu.

Rozdział V

Prawa wychowanka

§ 36

Wszystkich wychowanków internatu obowiązuje jeden regulamin.

1. Wszyscy wychowankowie mają jednakowe prawa i obowiązki określone w regulaminie internatu.
2. Wychowankom zapewnia się poszanowanie godności własnej i dyskrecję w sprawach osobistych, poszanowanie zasad prywatności, korespondencji, przyjaźni i uczuć oraz przekonań światopoglądowych i religijnych.

§ 37

Wychowanek ma prawo do:

1. zakwaterowania oraz całodziennego wyżywienia zgodnego z obowiązującymi normami i zasadami racjonalnego żywienia;
 - 1a. W przypadku co najmniej trzydniowej nieobecności ucznia w internacie, zgłoszonej wychowawcy lub kierownikowi internatu w dniu poprzedzającym tę nieobecność do godz. 9⁰⁰ rano, uczeń ma prawo do otrzymania zwrotu pieniędzy za niewykorzystane w czasie absencji posiłki.
2. korzystania z pomieszczeń takich jak sala telewizyjna, sala cichej nauki, aneksy kuchenne, a także w wyznaczonych porach z boiska sportowego, hali sportowej, basenu, lodowiska, a także sprzętu sportowego i pomocy dydaktycznych służących do nauki własnej oraz rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień;
3. wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą i za pisemną zgodą rodziców w innych zajęciach sportowych, technicznych, artystycznych prowadzonych przez szkołę oraz placówki i organizacje środowiskowe;
4. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
5. przyjmowania w internacie swoich gości, np. rodziców, znajomych, krewnych itp. w miejscach do tego przeznaczonych po powiadomieniu dyżurującego wychowawcy i wpisie do „Zeszytu gości”; do godziny 16⁰⁰ goście mogą przebywać w pokoju wyłącznie za zgodą współmieszkańca; odwiedziny po 16⁰⁰ możliwe są wyłącznie za zgodą wychowawcy lub kierownika.
6. wyjazdu do domu w środku tygodnia tylko za zgodą wychowawcy grupy lub kierownika internatu po uprzednim skontaktowaniu się z rodzicami/prawnymi opiekunami;
7. współdziałania w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu;
8. korzystania z audycji telewizyjnych po godzinie 22⁰⁰ za zgodą kierownika bądź wychowawcy dyżurnego pod warunkiem, że nie zakłóci to spokoju pozostałym mieszkańcom internatu;

9. zwracania się do wychowawcy grupy, kierownika internatu we wszystkich istotnych sprawach i uzyskiwania od nich pomocy;
10. przekazania większych kwot pieniężnych i wartościowych przedmiotów do depozytu wychowawcy, pamiętając, że za wartościowe przedmioty, biżuterię, gotówkę i inne rzeczy wychowanka internat nie ponosi odpowiedzialności;
11. dekorowania sal sypialnych oraz dokonywania zmian w umeblowaniu wyłącznie za zgodą wychowawcy grupy i kierownika internatu;
12. dodatkowej nauki po godzinie 22⁰⁰ we własnych pokojach, o ile nie zakłóci to spokoju współmieszkańcom.

§ 38

W uzasadnionych sytuacjach, po uzgodnieniu z wychowawcą lub kierownikiem, wychowankom mogą być przyznane dodatkowe uprawnienia dotyczące czasu nauki własnej, wyjść z internatu, zwolnienia z dyżurów i prac gospodarczych.

Rozdział VI

Obowiązki wychowanka

§ 39

Wszystkich wychowanków obowiązuje przestrzeganie przepisów oraz znajomość instrukcji p.poż. i planów ewakuacyjnych znajdujących się na poszczególnych piętrach.

§ 40

Wychowanek ma obowiązek:

1. codziennie przed wyjściem do szkoły zdać kartę od swojego pokoju u dyżurnego wychowawcy oraz wypisać się w „Zeszycie wyjść”;
2. co miesiąc złożyć pisemną deklarację żywieniową, określając, z których posiłków będzie korzystał (śniadanie, obiad, kolacja);
3. systematycznie uczyć się, wzbogacać swą wiedzę, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki;
4. współdziałać w organizacji pracy i wypoczynku młodzieży mieszkającej w internacie;
5. udzielać współmieszkańcom pomocy koleżeńskiej;
6. utrzymywać należytą czystość i estetykę pomieszczeń mieszkalnych oraz otoczenia internatu poprzez:
 - utrzymywanie czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach internackich (pokoje, łazienki, korytarze, aneksy kuchenne, windy, itp.),
 - staranne ścielenie tapczanu, przechowywanie w nim wyłącznie pościeli i bielizny nocnej,

- utrzymywanie porządku i czystości w szafach ubraniowych, szafkach i łazienkach,
 - dbanie o estetyczny wygląd pokoi, korytarzy i innych pomieszczeń będących w użytkowaniu grupy,
 - odbywanie dyżurów w aneksach kuchennych według ustalonego przez wychowawcę grafiku, nawet jeśli sam nie korzysta regularnie z aneksu,
 - umiejętne i oszczędne korzystanie z wody i energii elektrycznej,
 - dbanie o estetyczny wygląd terenu wokół internatu,
 - **dodatkowo w każdy czwartek do godziny 20.00 posprzątać pokój i zgłosić wychowawcy do kontroli;**
7. uczestniczyć w pracach społecznie użytecznych na rzecz szkoły, internatu, środowiska;
 8. udostępniać wychowawcom i przedstawicielom samorządów grup pokój do oceny czystości w ramach konkursu czystości,
 9. dokonywać drobnych prac służących poprawie estetyki i warunków życia w internacie;
 10. współuczestniczyć w realizacji zadań podejmowanych przez grupę wychowawczą;
 11. przestrzegać rozkładu dnia w internacie, pamiętając przy tym, że w godzinach nauki własnej, czyli od 16⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz od 20⁰⁰ do 21⁰⁰, wychowankowie powinni przebywać w swoich pokojach i zachować ciszę;
 12. ponosić odpowiedzialność materialną indywidualnie bądź zbiorowo za zniszczone mienie internatu zgodnie z wyceną Sp. z. o. o Solpark
 13. zdawać karty od pokoju przed każdorazowym wyjściem z internatu i przed wyjazdem do domu;
 14. poinformować wychowawcę o zamiarze wyjścia poza internat i wpisać się do zeszytu wyjść, a po powrocie własnoręcznym podpisem potwierdzić swoją obecność;
 15. uzyskać zgodę wychowawcy na każdorazowe wyjście z internatu po godzinie 19 oraz na wyjście podczas nauki własnej lub na wyjazd poza teren Kleszczowa (w przypadku niez uzyskania zgody zaniechać wyjazdu lub wyjścia);
 16. zgłosić odwiedziny i dopilnować, aby goście wpisali się w zeszycie odwiedzin;
 17. dbać o zdrowie, wystrzegać się wszelkich szkodliwych nałogów;
 18. w przypadku choroby zgłosić się do wychowawcy grupy lub wychowawcy dyżurnego;
 19. dbać o higienę osobistą, estetykę ubioru, kulturę słowa i bycia;
 20. odnosić się z szacunkiem do swych przełożonych oraz być uprzejmym dla personelu i współmieszkańców;

§ 41

Wychowanek ma obowiązek stosować się do wszystkich bieżących zarządzeń i poleceń wydawanych przez kierownictwo i wychowawców internatu, a nieujętych w niniejszym regulam

§ 42

Wychowanek powinien czuć się współodpowiedzialny za mienie społeczne, zgłaszać niezwłocznie kierownikowi internatu lub wychowawcom wszelkie spostrzeżone uszkodzenia oraz pomagać w wykrywaniu tych, którzy celowo lub bezmyślnie niszczą mienie internatu.

§ 43

Za oddane do użytku sprzęty i urządzenia wychowanek odpowiada materialnie, w przypadku rozmyślnego uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu i niemożności ustalenia sprawcy odpowiedzialność materialną ponosi dana grupa wychowawcza lub mieszkańcy piętra.

§ 44

Wszystkie wyjazdy z internatu związane z opuszczeniem zajęć lekcyjnych wymagają zgody wychowawcy klasy i muszą być potwierdzone telefonicznie przez rodzica w sekretariacie szkoły. O wyjeździe wychowanek informuje kierownika.

§ 45

Uczniowie korzystający z posiłków winni przestrzegać godzin pracy i regulaminu jadalni.

Rozdział VII

Wychowankom zabrania się

§ 46

Wychowankom zabrania się:

1. wychodzenia poza internat bez poinformowania wychowawcy i odpowiedniego wpisu w zeszytach wyjść i powrotów wychowanków;
2. używania w pokojach czajników, grzałek, grzejników elektrycznych, opiekaczy itp., a także samodzielnego naprawiania instalacji elektrycznej;
3. **siadania na parapetach i wychylania się z okien oraz zjeżdżania po poręczach na klatce schodowej;**
4. przetrzymywania w internacie wartościowych przedmiotów, biżuterii oraz większych sum gotówki (duże kwoty pieniędzy i wartościowe przedmioty należy złożyć w depozyt u kierownika internatu lub u wychowawcy);
5. kradzieży, przywłaszczania cudzych rzeczy, w tym korzystania z produktów spożywczych innych mieszkańców np. w aneksach kuchennych bez ich zgody (ukrywanie tego typu czynów uważane jest za przestępstwo);
6. palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania narkotyków i innych środków odurzających, uprawiania gier hazardowych oraz używania zagrożających bezpieczeństwu mieszkańców przedmiotów i urządzeń;

7. palenia i korzystania z elektronicznych papierosów oraz urządzeń i przedmiotów o tej samej lub zbliżonej funkcji lub działaniu;
8. przyjmowania wizyt osób obcych bez zgody wychowawcy;
9. wynoszenia naczyń i nakryć stołowych ze stołówki;
10. przechowywania w pokoju cudzych lub brudnych naczyń kuchennych;
11. przetrzymywania na terenie internatu zwierząt (psy, koty i itp.);
12. czynów demoralizujących;
13. współżycia płciowego, prostytucji i innych zachowań seksualnych;
14. czynów chuligańskich.
15. posiadania i przetrzymywania w pokoju wielkogabarytowych, ciężkich przedmiotów np.: rowerów, sprzętu sportowego i innych.

Rozdział VIII

Wyróżnienia i nagrody

§ 47

Za wzorową postawę, aktywny udział w życiu internatu oraz wysoką kulturę osobistą wychowanek może otrzymać wyróżnienia i nagrody:

1. pochwałę wychowawcy grupy wobec wychowanków;
2. pochwałę lub wyróżnienie kierownika internatu wobec wychowanków;
3. pochwałę lub wyróżnienie dyrektora szkoły;
4. list pochwalny do rodziców;
5. dyplom uznania;
6. czasowe zwolnienie z pełnienia dyżurów w aneksach kuchennych;
7. możliwość wyboru na początku kolejnego roku szkolnego najbardziej odpowiadającego wychowankowi pokoju.

Rozdział IX

Kary

§ 48

Za nieprzestrzeganie obowiązków wychowanka internatu oraz łamanie regulaminu internatu – wychowanek zostaje ukarany upomnieniem w indywidualnej rozmowie przez wychowawcę grupy lub kierownika. Upomnienia wpisuje się do zeszytu obserwacji wychowanków. Wychowawca ma również prawo poinformować o tym fakcie rodzica/opiekuna prawnego. Trzy uwagi wpisane do zeszytu obserwacji skutkują uwagą w dzienniku wychowawczym. Trzy uwagi wpisane do dziennika w ciągu jednego semestru są równoznaczne ze złożeniem wniosku o usunięcie wychowanka z internatu oraz powiadomieniem rodzica/opiekuna prawnego, kierownika, dyrektora szkoły.

§ 49

Za nieprzestrzeganie obowiązków wychowanka internatu oraz łamanie regulaminu internatu – wychowanek może być również ukarany koniecznością wykonania określonych prac na rzecz internatu lub inną karą ustaloną przez wychowawców.

§ 50

Za czyny chuligańskie, bójki, kradzież, rażące naruszenie norm moralnych, spożywanie alkoholu, używanie narkotyków i innych środków odurzających wychowanek jest zawieszony w prawach mieszkańca na okres od 1 tygodnia do 1 miesiąca lub usunięty z internatu.

§ 51

Decyzję o usunięciu lub zawieszeniu wychowanka z internatu podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z kierownikiem internatu na wniosek wychowawcy grupy po konsultacji z Radą Wychowawczą Internatu.

§ 52

Od powyższej decyzji wychowanek może odwołać się do dyrektora szkoły.

§ 53

Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkania w internacie.

§ 54

Wychowanek podejrzany o dokonanie czynu zabronionego prawem może pozostać w internacie do czasu całkowitego wyjaśnienia sprawy.

Rozdział X

Rada Wychowawcza Internatu

§ 55

Rada Wychowawcza Internatu jest organem powołanym do opracowywania planu pracy i programów działania oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo-wychowawczych.

§ 56

Przewodniczącym Rady Wychowawczej Internatu jest kierownik internatu, członkami wychowawcy internatu.

§ 57

Do kompetencji stanowiących Rady Wychowawczej Internatu należy:

1. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy mieszkańców internatu,

2. opracowanie i zatwierdzanie planu pracy internatu po zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły,
3. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i realizacji eksperymentów pedagogicznych po zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły.

§ 58

Rada Wychowawcza Internatu opiniuje w szczególności:

1. organizację pracy internatu, w tym tygodniowy rozkład zajęć opiekuńczo-wychowawczych ustalony przez kierownika w oparciu o limit godzin zatwierdzony przez dyrektora,
2. projekt planu wydatków i potrzeb internatu przekazywany do zatwierdzenia dyrektorowi,
3. wnioski kierownika internatu w sprawie nagród i wyróżnień dla wychowawców,
4. propozycje kierownika internatu w sprawie przydziału wychowawcom stałych zajęć związanych bezpośrednio z realizacją procesu opiekuńczo-wychowawczego,
5. plan samokształcenia i doskonalenia wychowawców.

Rozdział XI

Zadania kierownika internatu

§ 59

Do kompetencji i zadań kierownika internatu należą:

1. organizowanie i nadzorowanie procesu wychowawczo-opiekuńczego w internacie poprzez:
 - opracowanie planu wychowawczo-opiekuńczego internatu,
 - analizę okresową i roczną planu oraz składanie uwag i wniosków do dalszej pracy,
 - współudział w opracowaniu planu pracy ZSP w Kleszczowie na dany rok szkolny w obszarach wskazanych przez dyrektora,
 - opracowanie rocznych przydziałów czynności dla wychowawców,
 - nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji przez wychowawców internatu,
 - organizowanie stałych i doraźnych zastępstw za nauczycieli wychowawców w internacie,
 - przygotowanie i przedkładanie do zatwierdzenia dyrektorowi planu organizacyjnego pracy internatu na dany rok szkolny;
2. współorganizowanie nadzoru pedagogicznego w ZSP i jego sprawowanie zgodnie z planem pracy Zespołu oraz składanie okresowych sprawozdań;

3. współorganizowanie bądź organizowanie imprez szkolnych i internackich oraz bezpośredni ich nadzór wg planu pracy i ustaleń;
4. w szczególnych przypadkach zawieszenie na czas określony w prawach mieszkańca internatu;
5. przygotowanie opinii o pracy wychowawców internatu;
6. współpraca z dyrektorem Zespołu Szkół, psychologiem szkolnym, wychowawcami klas w sprawach pobytu młodzieży w internacie;
7. organizowanie i nadzorowanie przestrzegania przez uczniów i wychowawców ustalonego w szkole, internacie i stołówce porządku oraz dbałość o czystość, estetykę w internacie, stołówce i na przyległym do tych obiektów terenie;
8. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu i opieki oraz bezpieczeństwa p.poż. w podległych obiektach;
9. przygotowanie i składanie wniosków do dyrektora Zespołu w sprawie okresowych dodatków motywacyjnych nadzorowanych nauczycieli – wychowawców internatu;
10. rozliczanie pensum i godzin ponadwymiarowych w internacie;
11. kształtowanie twórczej atmosfery pracy w internacie oraz właściwych warunków pracy i stosunków pracowniczych;
12. wnioskowanie oraz współorganizowanie wyposażenia podległych obiektów w sprzęt;
13. zabezpieczenie i czuwanie nad zabezpieczeniem mienia szkolnego w podległych obiektach;
14. uczestniczenie w przeglądach technicznych podległych obiektów oraz pracach komisji odbioru konserwacyjno-remontowych;
15. koordynowanie i nadzorowanie sposobu wykorzystania bazy noclegowo-żywnościowej na podległych obiektach;
16. branie czynnego udziału w wizytacjach i kontrolach przeprowadzanych przez nadzór pedagogiczny i inne uprawnione służby państwowe;
17. terminowe rozliczanie uczniów mieszkających w internacie w zakresie odpłatności za wyżywienie i pobyt w internacie;
18. uczestniczenie w ustalaniu jednodniowego i tygodniowego menu z przestrzeganiem zasad żywienia zbiorowego;
19. nadzorowanie żywienia młodzieży zamieszkującej w internacie;
20. życzliwe i taktowne przyjmowanie interesantów w określonych dniach i godzinach.

Rozdział XII

Zadania wychowawcy internatu

§ 60

Wychowawca internatu zobowiązany jest:

1. sumiennie realizować zadania wynikające z planu opiekuńczo-wychowawczego internatu, dążyć do osiągnięcia jak najlepszych wyników w pracy wychowawczej;

2. kształtować wśród młodzieży nawyk systematycznej pracy szkolnej, udzielać pomocy uczniom mającym niepowodzenia w nauce, dbać o właściwą atmosferę podczas nauki własnej;
3. stosować różne formy pracy opiekuńczo-wychowawczej zmierzającej do kształtowania zasad demokracji, patriotyzmu i aktywnych postaw wobec aktualnych zjawisk zachodzących w kraju;
4. rozwijać zainteresowania i uzdolnienia wychowanków poprzez dostępne formy i środki, wykorzystując do tego celu przewidziany w porządku dnia czas wolny;
5. czuwać nad higieną osobistą i zbiorową wychowanków oraz ładem i porządkiem w pomieszczeniach, w których przebywa młodzież;
6. regularnie kontrolować stan pokoi i aneksów kuchennych i wystawiać oceny zgodnie z regulaminem konkursu czystości;
7. dbać o rozwój fizyczny i psychiczny wychowanków poprzez organizowanie zajęć sportowych, aktywnie zwalczać wszelkie przejawy patologii społecznych, nałogi palenia papierosów, spożywania alkoholu przez młodzież oraz zapobiegać konfliktom i stresowi;
8. wdrażać młodzież do stałego poszanowania mienia społecznego, organizując prace społeczne na rzecz internatu, szkoły i środowiska;
9. troszczyć się o zdrowie i bezpieczeństwo młodzieży oraz estetyczny wygląd wychowanków;
10. utrzymywać stały kontakt z nauczycielami przedmiotów, wychowawcami klas, współpracować systematycznie z rodzicami wychowanków;
11. upowszechniać samorządność;
12. czuwać nad bezpieczeństwem wychowanków w porze nocnej: 21.00-7.00;
13. dbać o godność i przykłądną postawę moralną wychowawcy młodzieży, systematycznie doskonalić swoją wiedzę;
14. systematycznie wypełniać swoje obowiązki i stosować się do zarządzeń władz oświatowych, dyrekcji szkoły i kierownictwa internatu.
15. Ponadto wychowawca:
 - a) podejmuje prace wynikające z organizacji całokształtu działalności internatu w ramach godzin statutowych, wykonuje czynności zlecone przez Dyrektora Szkoły lub Kierownika Internatu.
 - b) podnosi poziom swoich kwalifikacji i umiejętności.

§ 61

Obowiązki wychowawcy podczas dyżuru porannego

Wychowawca ma obowiązki:

1. dowiedzieć się od osoby schodzącej z dyżuru nocnego, ilu uczniów jest w internacie i czy ktoś nie zachorował;
2. sprawdzić, czy wszystkie osoby wstały i upewnić się przed godziną 8, czy wyszły na zajęcia do szkoły;
3. sprawdzić oddane karty i odnotować ich stan liczbowy w arkuszu zdawania kart.

§ 62

Obowiązki wychowawcy podczas dyżuru nocnego

Wychowawca ma obowiązki:

1. przebywania na terenie internatu przez cały czas pełnienia dyżuru;
2. pełnienia regularnej i systematycznej kontroli ciszy nocnej;
3. dbania o bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków;
4. informowania rano kierownika lub wychowawcy przejmującego dyżur o ewentualnych problemach wychowawczych i stanie zdrowia wychowanków;
5. wpisywać uwagi o dyżurze do zeszytu dyżurów nocnych.

Rozdział XIII

Dokumentacja internatu

§ 63

Internat prowadzi następującą dokumentację:

- dzienniki zajęć grup wychowawczych,
- roczny plan pracy internatu,
- plany pracy wychowawców,
- harmonogram pracy wychowawców,
- księgę zameldowań wychowanków,
- księgę wychowanków,
- zeszyt wyjazdów i przyjazdów wychowanków,
- zeszyt raportów,
- zeszyt wyjść i powrotów wychowanków,
- zeszyt czystości,
- zeszyt dyżurów nocnych,
- zeszyt odwiedzin,
- karty obserwacji wychowanków,
- księgę protokołów Rady Wychowawczej Internatu,
- plan hospitacji kierownika internatu,
- kronikę internatu,
- rejestr prowadzonych kontroli wewnętrznych i zewnętrznych,
- inne dokumenty i rejestry wynikające z okresowych lub bieżących potrzeb.

Wszystkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie podlegają rozstrzygnięciu przez dyrektora szkoły.

Regulamin obowiązuje od dnia 1.09.2009 r.

Kierownik internatu
Beata Wysmułek

Dyrektor ZSP w Kleszczowie
Agnieszka Nagoda-Gębicz